

181301
R. Dir. 583/3.944
AA/rm

Ref.: LICEO CABO SANTA MARÍA - LA PALOMA. SOLICITA DONACIÓN DE MUEBLES EN DESUSO. DAR DE BAJA. DONAR.

Montevideo, 5 de setiembre de 2018.

VISTO:

La nota presentada el Liceo Sta. María de La Paloma con fecha 22/06/2018.

RESULTANDO:

- I. Que en la misma la referida Institución solicita la donación de mobiliario en desuso, la cual sería de gran utilidad.
- II. Que la Unidad Control Contable da cuenta de la existencia de bienes en desuso que podrían satisfacer lo referido, y que fueron dados de baja según Resolución de Gerencia N° 296/2015 de fecha 17/11/2015, Resolución de Directorio 580/3.894 de fecha 01°/10/17 y Resolución de Directorio 819/3.422 de fecha 10/11/2006, cuya nómina se detalla:

| Nº ACTIVO FIJO | DESCRIPCION BIEN | FECHA INGRESO | VALOR NETO CONTABLE |
|----------------|---|---------------|---------------------|
| 419.605 | Mesa para PC | 23/09/97 | 0,001 |
| 447.471 | Escritorio "UFFICI" c/3 cajones (1.20 x 0.60 x 0.75 mts). | 14/08/01 | 0,001 |
| 416.576 | Guardarropa metálico 3p con rejillas | 07/05/97 | 0,001 |
| 230.685 | Mesa metal maq. Escribir 0,60x0,40 | 01/01/01 | 0,001 |
| 226.793 | Mesa p/máquina de escribir (0.60 x 0.40) - despacho | 01/01/01 | 0,001 |
| 227.188 | Mesa de máquina de escribir (0.37x0.60x0.60 mts.) | 01/01/01 | 0,001 |
| 227.714 | Mesa máquina de escribir metal (0,60 x 0,40 mts.) | 01/01/01 | 0,001 |
| LOTE 118 | 18 sillas de madera | 01/01/01 | 0,018 |
| | Total valor neto contable | | 0,025 |

- III. Que asimismo se informa que se cuenta con bienes que también serían beneficiosos para el objeto solicitado, que se encuentran disponibles y que integran el Activo Fijo de esta Administración, los cuales son detallados a continuación:

| Nº ACTIVO FIJO | DESCRIPCION BIEN | FECHA INGRESO | VALOR NETO CONTABLE |
|----------------|--|---------------|---------------------|
| 362.565 | Mesa para PC | 17/08/92 | 0,001 |
| 354.856 | Mesa para computadora mod.3610 (0.76 mts. de largo) - PB | 07/11/91 | 0,001 |
| 424.048 | Mesa para TV | 17/07/98 | 0,001 |
| 364.584 | Mesa para impresora c/base y rejillas de metal | 23/07/92 | 0,001 |

| | | | |
|---------|---|----------|---------|
| | enchapada en carmica. | | |
| 447.447 | Escritorio "UFFICI" c/3 cajones (1.20 x 0.60 x 0.75 mts.) | 24/08/01 | 0,001 |
| 226.483 | Mesa de máquina de escribir (0,60 x 0,40 mts.) - T. y velería | 01/01/01 | 0,001 |
| 227.439 | Mesa para máquina de escribir de metal (0.37 x 0.61 mts.) - cancelo | 01/01/01 | 0,001 |
| 424.056 | Mesa para PC - Suárez | 07/07/98 | 0,001 |
| 443.107 | Mesa p/impresora c/ranura imit. Madera (0,67 x 0,43 x 0,63 mts.) | 31/12/00 | 410,623 |
| 443.115 | Mesa p/impresora c/ranura imit. Madera (0,67 x 0,43 x 0,63 mts.) | 31/12/00 | 410,623 |
| 630.071 | Archivador bajo 2 puertas corredizas | 01/08/18 | 0,001 |
| 630.098 | Archivador bajo 2 puertas corredizas | 01/08/18 | 0,001 |
| 630.101 | Mesa de madera con tapa de cármica color verde | 01/08/18 | 0,001 |
| | Total valor neto contable | | 821,257 |

CONSIDERANDO

Que la Unidad Control Contable informa que corresponde dar la baja los bienes no incluidos en la Resolución de Gerencia N° 296/2015 de fecha 17/11/2015, Resolución de Directorio 580/3.894 de fecha 1°/10/2017 y Resolución de Directorio 819/3.422 de fecha 10/11/2006, a efectos de posibilitar la donación de los mismos conjuntamente con los que ya cumplieron ese requisito.

ATENTO:

A lo expuesto.

El Directorio en su Sesión 3.944, celebrada en el día de la fecha;

RESUELVE:

1. Dar la baja en el Sistema de Activo Fijo los bienes que se detallan en el Resultando 3. de la presente Resolución.
2. Donar - supeditado al informe favorable de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto - al Liceo Cabo Santa María - La Paloma, los bienes indicados en el Resultando 2 y 3 de la presente Resolución.

Pase a la Unidad Reguladora de Tramites a los efectos de remitir las presentes actuaciones a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.

Vuelto, notificar la presente Resolución y en el mismo acto comunicar que la entrega de los bienes se realizará con la presencia de autoridades de esta ANP.

Hecho, cursar a sus efectos al Área de Comercialización y Finanzas - Departamento Financiero Contable - Unidad Control Contable, y a la División Recursos Materiales y Servicios - Unidad Almacén.

Fdo: Ing. Naval Alberto Díaz Acosta – Presidente - Administración Nacional de Puertos.
Dra. Liliana Peirano- Secretaria General Interina- Administración Nacional de Puertos.